

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Конгресом делегатів від  
відокремлених підрозділів  
Громадської організації  
**"АСОЦІАЦІЯ РАДІОЛОГІВ  
УКРАЇНИ"**  
Протокол №1/2016  
від 10 листопада 2016 р.

**С Т А Т У Т**  
**ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**"АСОЦІАЦІЯ РАДІОЛОГІВ УКРАЇНИ"**

(нова редакція)

Ідентифікаційний код 20059892

Київ - 2016 р.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "АСОЦІАЦІЯ РАДІОЛОГІВ УКРАЇНИ" (надалі Асоціація) є громадською організацією, яка об'єднує громадян України, іноземних громадян, осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, на засадах єдності інтересів для реалізації основних завдань, передбачених цим Статутом.

1.2. Асоціація об'єднує на добровільних засадах спеціалістів з вищою і середньою освітою, зайнятих науково-дослідною, педагогічною, і практичною діяльністю у галузі використання в медицині і біології іонізуючого та інших видів випромінювання.

1.3. Асоціація створена і діє згідно Конституції України, Закону України «Про громадські об'єднання», інших нормативно-правових актів України, цього Статуту.

1.4. Асоціація утворена і діє на принципах: добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів, прозорості, відкритості та публічності.

1.5. Діяльність Асоціації поширюється на територію України. Асоціація утворюється і діє з всеукраїнським статусом.

1.6. Асоціація є юридичною особою з моменту її державної реєстрації, має самостійний баланс, рахунки в установах банків в національній та іноземних валютах, круглу печатку зі своїм повним найменуванням або круглу печатку зі своїм повним найменуванням та емблемою, штампи, бланки, та інші реквізити.

1.7. Асоціація може використовувати власну символіку: прапор, герб, емблеми, які є її символами і відмінними знаками. Символіка затверджується Радою Асоціації. Символіка Асоціації підлягає державній реєстрації у порядку, що визначається Кабінетом Міністрів України.

1.8. Асоціація не ставить своєю метою отримання прибутку, створюється та здійснює свою діяльність як неприбуткова організація, відповідно до законодавства України.

1.9. Для здійснення своєї мети (цілей) Асоціація має право:

- вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);
- звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;
- одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя;

- проводити мирні зібрання;
- бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства,
- бути позивачем і відповідачем у судах, представляти і захищати законні інтереси Асоціації та законні інтереси своїх членів у державних та громадських органах і організаціях;
- здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства), діяльність яких відповідає меті (цілям) Асоціації та сприяє її досягненню.
- засновувати з метою досягнення своєї статутної мети (цілей) засоби масової інформації;
- брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності";
- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Асоціації;
- здійснювати інші права, не заборонені законом.

#### 1.10. Найменування Асоціації:

повне – ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "АСОЦІАЦІЯ РАДІОЛОГІВ УКРАЇНИ";

скорочене – ГО "АРУ".

1.11. Місцезнаходження Асоціації – 04112, м. Київ, вул. Дорогожицька, буд. 9.

## 2. МЕТА (ЦІЛІ) ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

2.1. Основною метою діяльності Асоціації є створення оптимальних умов всебічного розвитку, максимальної реалізації творчого потенціалу і соціально-правового захисту її членів та інтеграція науково-дослідної, педагогічної, і практичної роботи фахівців через спільне вирішення завдань радіології як мультидисциплінарної галузі медицини.

2.2. Основними напрямками діяльності Асоціації є:

- сприяння підвищенню професійної кваліфікації лікарів, що працюють у галузі медичної радіології України на рівні міжнародних вимог;
- сприяння розвитку громадських ініціатив в галузі медичної радіології та формуванню незалежного мислення, розвитку творчості, новаторства фахівців;
- захист законних інтересів своїх членів;
- сприяння науковій розробці пріоритетних проблем медичної радіології;
- аналіз, узагальнення і пропаганда результатів наукових досліджень в галузі медичної радіології, сприяння створенню умов для їх впровадження;



- сприяння поширенню знань з медичної радіології серед населення.

2.3. Для реалізація статутної мети Асоціація:

- вносить пропозиції до державних органів влади та управління з питань, які регламентують діяльність фахівців з медичної радіології;
- приймає участь у проведенні З'їздів, конференцій, симпозіумів, семінарів, наукових засіданнях, учбових циклах, курсах і школах фахівців, виставок як в Україні, так і за кордоном з метою сприяння підвищенню кваліфікації фахівців та участі в творчих дискусіях щодо сучасних наукових і інженерно-технічних концепцій розвитку медичної радіології;
- засновує засоби масової інформації;
- підтримує зв'язки з державними установами і громадськими організаціями з питань спільного проведення заходів, що відповідають статутним завданням Асоціації;
- забезпечує професійну, юридичну, консультативну допомогу та соціально-правовий захист членів Асоціації;
- організує конкурси наукових робіт і практичних розробок з медичної радіології членів Асоціації, заохочує тих, що відзначилися, грамотами, преміями і почесними знаками Асоціації;
- бере участь у роботі міжнародних та національних Конгресів з питань медичної радіології;
- приймає участь у атестації спеціалістів з медичної радіології, дає громадську оцінку їх кваліфікації та рекомендації при влаштуванні на роботу;
- вивчає потребу у фахівцях з медичної радіології, дає рекомендації для відкриття учбових баз при медичних академіях, університетах, інститутах, НДІ, багатопрофільних лікарнях, приймає участь у розробці стратегії виробництва і придбання медичної апаратури;
- може вступати в міжнародні (неурядові) організації, підтримувати міжнародні зв'язки, укладати відповідні угоди з питань, що відносяться до статутної діяльності.

### **3. ЧЛЕНИ АСОЦІАЦІЇ, ЇХ ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ**

3.1. Членами Асоціації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, що досягли 18 років, є фахівцями з вищою або середньою спеціальною освітою – лікар, біолог, біофізик, фізик, інженер, педагог, науковий співробітник та інші, професійна діяльність яких пов'язана з медичною радіологією, визнають цей Статут, сплатили вступний і членський грошові внески і сприяють діяльності Асоціації.

3.2. Порядок набуття і припинення членства у Асоціації.

3.2.1. Прийом до членів Асоціації здійснюється Загальними зборами членів відокремленого підрозділу або Виконкомом Асоціації на підставі письмової заяви.

Рішення про прийняття заявника в члени Асоціації приймається Загальними зборами відокремленого підрозділу або Виконкомом Асоціації більшістю голосів, та оформлюється протоколом.

3.2.2. Членство в Асоціації припиняється в наступних випадках:

- вихід члена з Асоціації за його заявою;
- виключення з членів Асоціації;
- смертю члена Асоціацію;
- ліквідацією Асоціації.

Рішення про виключення з Асоціації приймається більшістю голосів членів Асоціації присутніх на зборах відокремленого підрозділу або членів Виконкому, присутніх на засіданні, у наступних випадках:

- порушення норм Статуту Асоціації;
- здійснення дій, що завдали шкоди Асоціації та її членам;
- за систематичну (більше одного року) несплату членських внесків без поважних причин.

Рішення про виключення може бути оскаржене у місячний строк до Ради Асоціації, яка виносить своє рішення у двомісячний строк з дати отримання скарги. Рішення Ради є остаточним і оскарженню не підлягає. В разі вибуття з будь-яких причин сплачені внески членам Асоціації не повертаються.

3.3. Члени Асоціації мають право:

- обговорювати всі питання діяльності Асоціації, вносити пропозиції щодо поліпшення її роботи;
- обирати і бути обраним до керівних та контролюючих органів Асоціації;
- отримувати інформацію про роботу керівних органів Асоціації;
- брати участь в управлінні Асоціацією в порядку, визначеному цим Статутом;
- брати участь у роботі громадських, госпрозрахункових, творчих колективів, секцій, комісій, конференцій та інших заходах, що створені та проводяться в межах діяльності Асоціації;
- користуватися всіма видами юридичної, методичної та консультативної допомоги, що надає Асоціація;
- публікувати через Асоціацію свої наукові праці ;
- вільного виходу з Асоціації за письмовою заявою;
- бути членом інших громадських організацій.

3.4. Члени Асоціації зобов'язані:



- дотримуватись вимог Статуту Асоціації, виконувати рішення керівних органів;
- брати активну участь у реалізації статутних цілей і завдань Асоціації;
- сплачувати вступні та щорічні членські внески;
- своєю практичною діяльністю сприяти швидкому впровадженню наукових здобутків медичної радіології;
- поширювати серед членів Асоціації знання з медичної радіології;

3.5. Асоціація в установленому порядку забезпечує підтримку своїх членів-кандидатів на присудження премій та присвоєння наукових звань, кандидатів до складу членів Академії наук.

#### **4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ АСОЦІАЦІЇ, ПОРЯДОК ЇХ ФОРМУВАННЯ І ДІЯЛЬНОСТІ.**

4.1. Асоціація проводить свою роботу за принципами виборності керівних органів, гласності, періодичної звітності, колегіальності керівництва.

##### **4.2. З'їзд (Конгрес) делегатів від відокремлених підрозділів Асоціації.**

4.2.1. Вищим керівним органом Асоціації є З'їзд (Конгрес) делегатів від відокремлених підрозділів.

4.2.2. З'їзд (Конгрес) скликається не рідше одного разу на 5 років. Про скликання і порядок денний повідомляється не пізніше, ніж за 9 місяців до початку його роботи.

4.2.3. Позачерговий З'їзд (Конгрес) скликається з ініціативи Ради Асоціації або за вимогою не менш як 1/3 членів Асоціації, про що члени Асоціації повідомляються через використання засобів зв'язку.

4.2.4. З'їзд (Конгрес) вважається повноважним, якщо в його роботі бере участь не менш як 2/3 обраних делегатів.

4.2.5. З'їзд (Конгрес) Асоціації :

- затверджує Статут Асоціації, вносить до нього зміни;
- заслуховує та затверджує звіти Президента та голови Ревізійної комісії
- визначає чергові завдання Асоціації ;
- керуючись пропозиціями відокремлених підрозділів обирає строком на 5 років Президента та Ревізійну комісію( у складі 3 осіб);
- за пропозицією Президента та делегатів З'їзду (Конгресу) обирає Виконком Асоціації (у кількості до 11 осіб) ;
- здійснює право власності на майно та кошти Асоціації ;
- приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію Асоціації ;
- розглядає інші, найбільш важливі, питання діяльності Асоціації

4.2.6. Рішення З'їзду (Конгресу) приймаються шляхом таємного голосування більшістю зареєстрованих делегатів.

### 4.3. Рада Асоціації.

4.3.1. У період між З'їздами (Конгресами) вищим керівним органом є Рада Асоціації, пленуми якої скликаються не рідше одного разу на рік і є правомочними за наявності на засіданні більше половини членів Ради.

4.3.2. Рада Асоціації складається з членів Виконкому та голів її відокремлених підрозділів.

4.3.3. Рада Асоціації в установленому порядку:

- обговорює найважливіші питання роботи Асоціації, визначає її поточні завдання;
- скликає З'їзд (Конгрес) Асоціації, встановлює норми представництва, порядок денний і місце проведення;
- заслуховує звіти Виконкому Асоціації про його роботу;
- затверджує бюджет, структуру і штат найманого персоналу Асоціації;
- встановлює розмір вступних та членських внесків членів Асоціації та порядок їх сплати;
- затверджує річні та перспективні плани роботи Асоціації;
- може засновувати власні видавництва;
- затверджує зразки печатки, символики, атрибутики;
- керує фінансовою діяльністю Асоціації.

4.3.4. Рішення пленуму Ради вважаються правомочними, якщо вони прийняті більшістю її складу.

4.3.5. Для оперативного вирішення питань Радою, за рішенням Президента Асоціації може проводитись інтерактивне опитування. В цьому випадку проект рішення Ради надсилається Президентом електронною поштою кожному члену Ради. Протягом п'яти календарних днів кожний з членів Ради надсилає електронною поштою на електронну адресу Асоціації свою точку зору на запропонований проект рішення – «за», «проти», «утримався». У випадку відсутності, або затримки надання відповіді, вважається, що член Ради не прийняв участі в голосуванні. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більше половини членів Ради. Рішення Ради прийняте інтерактивним опитуванням, оформляється протоколом, який підписує Президент, розміщується на сайті Асоціації та надсилається електронною поштою кожному члену Ради.

### 4.4. Виконавчий комітет (Виконком) Асоціації.

4.4.1. Виконавчим органом Асоціації є Виконавчий комітет, засідання якого проводяться не рідше одного разу у квартал. Засідання Виконкому вважається правочинним за наявності на ньому більше половини його членів.

4.4.2. До складу Виконкому входять Президент, Віце-президент, попередній Президент, голови (Президенти) профільних з радіології асоціацій (товариств), виконавчий секретар, скарбник, голови комісій з найбільш важливих питань діяльності Асоціації: освіти,



наукової діяльності, професійного захисту членів Асоціації, та напрямків розвитку радіологічної науки і практики.

#### 4.4.3. Виконавчий комітет :

- керує поточною роботою Асоціації відповідно до рішень З'їзду та Ради;
- обирає голів комісій з найбільш важливих питань діяльності Асоціації, затверджує склад цих комісій;
- приймає рішення про створення відокремлених підрозділів Асоціації та здійснює контроль за їх діяльністю;
- приймає рішення про прийняття до членів Асоціації або про виключення із членів Асоціації у випадках передбачених цим Статутом;
- скликає пленуми Ради, відповідно до затвердженого плану роботи Асоціації;
- організовує, проводить або бере участь в проведенні конференцій, симпозіумів, шкіл, нарад або інших заходів;
- за поданням Президента приймає рішення щодо перерозподілу обов'язків серед членів Виконкому, задовольняє заяви про вихід із складу Виконкому за власним бажанням його членів.

4.4.4. Рішення Виконкому вважається правомочними, якщо вони прийняті більшістю складу Виконкому.

4.4.5. Для оперативного вирішення питань, за рішенням Президента Асоціації може проводитись інтерактивне опитування. В цьому випадку проект рішення Виконкому надсилається Президентом електронною поштою кожному члену Виконкому. Протягом п'яти календарних днів кожний з членів Виконкому надсилає електронною поштою на електронну адресу Виконкому Асоціації свою точку зору на запропонований проект рішення – «за», «проти», «утримався». У випадку відсутності, або затримки надання відповіді, вважається, що член Виконкому не прийняв участі в голосуванні. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більше половини членів Виконкому. Обговорення проекту рішення Виконкому може проводитись шляхом відео конференцій. Рішення Виконкому прийняте інтерактивним опитуванням, оформляється протоколом, який підписує Президент, розміщується на сайті Асоціації та надсилається електронною поштою кожному члену Виконкому.

#### 4.5. Президент Асоціації.

4.5.1. Президент Асоціації є вищою посадовою особою Асоціації.

#### 4.5.2. Президент Асоціації:

- керує роботою Виконкому;



- без довіреності діє від імені Асоціації та представляє її у відносинах з органами державної влади та місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами та міжнародними організаціями;
- має право підпису фінансових документів, як перша особа;
- в період між З'їздами (Конгресами) підзвітний Раді Асоціації ;
- організує виконання рішень З'їзду (Конгресу) і пленуму Ради, керує їх роботою;
- призначає та звільняє штатних працівників Асоціації;
- відкриває і закриває рахунки у відповідних установах банку, розпоряджається коштами та майном Асоціації в межах, встановлених чинним законодавством і Статутом Асоціації ;
- після закінчення своїх повноважень входить до складу виконкому Асоціації до наступного З'їзду (Конгресу).

4.5.3. У разі відсутності Президента його функції виконує Віце-президент.

4.6. Віце-президент Асоціації, виконавчий секретар та скарбник виконують функції, які регулюються окремими положеннями, що узгоджені з Президентом та затверджені пленумом Ради Асоціації .

#### **4.7. Ревізійна комісія Асоціації.**

4.7.1. Вищим контролюючим органом Асоціації Ревізійна комісія, що складається з Голови і двох членів , які обираються на З'їзді (Конгресі) Асоціації.

4.7.2. До складу Ревізійної комісії не можуть входити члени Ради та Виконкому Асоціації. У своїй діяльності Ревізійна комісія підзвітна тільки З'їзду (Конгресу) Асоціації.

4.7.3. Ревізійна комісія:

- контролює фінансову і господарську діяльність Асоціації та її відокремлених підрозділів;
- контролює виконання положень Статуту, рішень З'їзду (Конгресу), перевіряє терміни і правильність проходження документів, роботу з листами, пропозиціями і заявами членів Асоціації;
- контролює своєчасність та повноту розгляду заяв та звернень членів Асоціації керівними органами.

4.7.4. Ревізійна комісія проводить перевірки не рідше одного разу на рік. Результати перевірок розглядаються на засіданні Ревізійної комісії. Рішення Ревізійної комісії приймаються простою більшістю голосів членів комісії.

#### **4.8. Порядок звітування керівних органів Асоціації перед її членами.**

4.8.1. До порядку денного кожного чергового З'їзду (Конгресу) Асоціації обов'язково включається звіт Президента, Ради, Виконкому та Ревізійної комісії. На вимогу Ревізійної комісії, чи не менше як 1/3 відокремлених підрозділів Асоціації до порядку денного

позачергового З'їзду (Конгресу) Асоціації має бути включений звіт будь-якого керівного органу Асоціації. Ці звіти розміщуються на сайті Асоціації.

4.8.2. Президент, Рада, Виконком та Ревізійна комісія не рідше одного разу на рік інформують членів Асоціації про свою діяльність за відповідний період шляхом розміщення відповідної інформації на сайті Асоціації.

4.8.3. Керівники відокремлених підрозділів звітують про свою діяльність на зборах членів відокремленого підрозділу не рідше одного разу на рік.

4.8.4. Усі керівні органи Організації мають у 30 денний термін надавати відповіді (письмово або електронною поштою) на запити членів Організації щодо діяльності керівних органів та реалізації статутних завдань.

#### **4.9. Порядок оскарження рішень, дій, бездіяльності керівних органів Асоціації та розгляду скарг.**

4.9.1. Кожен член Асоціації має право оскаржити рішення, дії та бездіяльність керівних органів Асоціації. Скарги подаються членами Асоціації на ім'я Президента Асоціації, який в свою чергу передає їх на розгляд відповідного органу.

4.9.2. Скарги на рішення, дії та бездіяльність керівних органів відокремлених підрозділів, Президента та Виконкому Асоціації розглядаються Радою Асоціації протягом місяця з дати їх надходження і заявнику в письмовій формі надсилається відповідне рішення щодо розгляду скарги. У випадку встановлення, що рішення керівних органів, прийняті з порушенням законодавства, статуту, їх компетенції або тих, що порушують законні права членів Асоціації, Рада Асоціації зобов'язує відповідний орган відмінити оскаржуване рішення.

4.9.3. Скарга, яка потребує розгляду на засідання Ради Асоціації, є підставою для проведення такого засідання протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

4.9.4. Скарга на рішення, дії, бездіяльність Ради Асоціації розглядається З'їздом (Конгресом) Асоціації на найближчому черговому або позачерговому засіданні.

4.9.5. Скарга, яка потребує розгляду на позачерговому засіданні З'їзду (Конгресу) Асоціації, є підставою для скликання такого З'їзду (Конгресу) Асоціації протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

4.9.6. Оскаржувані рішення керівних органів, прийняті з порушенням законодавства, їх компетенції або тих, що порушують законні права членів Асоціації можуть бути скасовані рішенням Ради Асоціації або З'їзду (Конгресу) Асоціації відповідно.

4.9.7. Контроль за своєчасним, неупередженим та справедливим розглядом скарг здійснює Ревізійна комісія.



4.9.8. Члени Асоціації мають право оскаржити рішення, дії або бездіяльність З'їзду (Конгресу) Асоціації до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

## 5. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ АСОЦІАЦІЇ

5.1. Асоціація будується за територіальним принципом і складається з відокремлених підрозділів, які створюються згідно територіального устрою України.

5.2. Відокремлені підрозділи утворюються за рішенням Виконкому Асоціації при наявності в певному територіальному утворенні не менше п'яти членів Асоціації, за пропозицією зборів членів Асоціації, які проживають в цьому територіальному утворенні. Ці ж збори простою більшістю голосів обирають Голову відокремленого підрозділу.

5.3. У кожному територіальному утворенні, за рішенням Виконкому Асоціації, може бути створений лише один відокремлений підрозділ. Відокремлені підрозділи Асоціації не є юридичними особами.

5.4. Рішення Виконкому Асоціації про утворені відокремлені підрозділи Асоціації подаються до уповноваженого органу з питань реєстрації за місцезнаходженням Асоціації.

5.5. У своїй діяльності відокремлені підрозділи керуються цим Статутом.

5.6. Вищим органом управління відокремлених підрозділів є Загальні збори членів відокремленого підрозділу, які скликаються не рідше одного разу на рік. Загальні збори членів відокремленого підрозділу вважаються правомочними, якщо на них присутні більше половини членів відокремленого підрозділу.

До компетенції Загальних зборів членів відокремленого підрозділу відносяться наступні питання:

- визначення основних напрямків діяльності відокремленого підрозділу, в межах визначених цим Статутом;
- обрання Голови відокремленого підрозділу;
- заслуховування звітів Голови відокремленого підрозділу.
- розроблення заходів по забезпеченню виконання завдань та функцій, покладених на відокремлений підрозділ рішеннями керівних органів Асоціації.

Рішення Загальних зборів членів відокремленого підрозділу вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на зборах членів відокремленого підрозділу Асоціації.

5.7. Вищим керівним органом відокремленого підрозділу є Голова відокремленого підрозділу:

До компетенції Голови відокремленого підрозділу належить:

- керівництво відокремленим підрозділом;

6.7 - визначення необхідності, місця, строків проведення та порядку денного Загальних зборів відокремленого підрозділу, підготовка засідання Загальних зборів відокремленого підрозділу;

6.8 - забезпечення виконання рішень Загальних зборів відокремленого підрозділу.

6.9 До компетенції Голови відокремленого підрозділу Загальними зборами відокремленого підрозділу можуть бути віднесені й інші питання.

5.8. У випадку бездіяльності відокремленого підрозділу, порушення ним цього Статуту, законодавства, зменшення кількості членів відокремленого підрозділу менше 5 осіб, тощо, Виконком Асоціації може прийняти рішення про закриття відокремленого підрозділу. Повідомлення про закриття відокремленого підрозділу подається до уповноваженого органу з питань реєстрації за місцезнаходженням Асоціації.

## 6. КОШТИ ТА МАЙНО АСОЦІАЦІЇ

6.1. Асоціація може мати у власності кошти та інше майно, необхідне для здійснення її статутної діяльності.

6.2. Кошти та майно Асоціації утворюються за рахунок:

- вступних та членських внесків членів Асоціації;
- добровільних внесків та пожертвувань громадян, підприємств, організацій або установ (резидентів або нерезидентів), в тому числі в іноземній валюті;
- надходжень від заснованих Асоціацією суб'єктів господарської діяльності;
- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової або технічної допомоги, грантів;
- пасивних доходів;
- інших, не заборонених законодавством надходжень.

6.3. Асоціація може мати у власності будинки, споруди, обладнання, інвентар, кошти, інше майно, необхідне для матеріального забезпечення діяльності Асоціації, реалізації її цілей і завдань.

6.4. Асоціація створює фонд для розвитку творчої діяльності, вирішення соціально-побутових питань, стимулювання і заохочення тих його членів, що працюють з ініціативою і високою віддачею.

6.5. Асоціація має право здійснювати щодо майна і майнових прав, які перебувають у її власності або на інших речових правах, правочини, що не суперечать законодавству та Статуту.

6.6. Асоціація не несе відповідальності за зобов'язаннями членів Асоціації. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Асоціації, якщо інше не передбачено законодавством.



6.7. Забороняється розподіляти отримані Асоціацією доходи (прибуток) або їх частину серед засновників, членів Асоціації, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Асоціації та інших пов'язаних з ними осіб.

6.8. Доходи (прибутки) Асоціації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Асоціації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності Асоціації, визначених цим Статутом.

6.9. Асоціація, створені нею підприємства, установи та організації зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність у встановленому законодавством порядку.

## **7. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ АСОЦІАЦІЇ**

7.1. Зміни до Статуту Асоціації вносяться З'їздом ( Конгресом ) Асоціації, якщо за таке рішення проголосувало більше 3/4 присутніх на ній делегатів.

7.2. Зміни до Статуту Асоціації підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку встановленому чинним законодавством України.

## **8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ**

8.1. Припинення діяльності Асоціації здійснюється:

- 1) за рішенням З'їзду (Конгресу) Асоціації, якщо за таке рішення проголосувало більше 3/4 присутніх на ньому делегатів, шляхом саморозпуску або реорганізації;
- 2) за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Асоціації.

8.2. Саморозпуск Асоціації.

8.2.1. З'їзд (Конгрес) Асоціації, який прийняв рішення про саморозпуск Асоціації, створює ліквідаційну комісію для проведення припинення Асоціації як юридичної особи, а також приймає рішення щодо використання коштів та майна Асоціації після його ліквідації відповідно до цього Статуту.

8.2.2. Ліквідаційна комісія забезпечує виконання процедури ліквідації Асоціації як юридичної особи відповідно до вимог ст. 111, 112 Цивільного кодексу України.

8.3. Реорганізація Асоціації.

8.3.1. Реорганізація Асоціації здійснюється шляхами передбаченими чинним законодавством України.

8.3.2. З'їзд (Конгрес) Асоціації, який прийняв рішення про реорганізацію, утворює комісію з реорганізації, яка з моменту набуття повноважень діє від імені Асоціації і забезпечує виконання процедури реорганізації згідно з чинним законодавством України.

8.4. Заборона Асоціації.

8.4.1. У випадку порушення Асоціацією вимог статей 36, 37 Конституції України, статті 4 Закону України «Про громадські об'єднання» Асоціація може бути заборонена судом за позовом уповноваженого органу з питань реєстрації.

8.4.2. У разі прийняття рішення про заборону Асоціації майно, кошти та інші активи Асоціації за рішенням суду спрямовуються до державного бюджету.

8.4.3. Заборона Асоціації має наслідком припинення її діяльності у порядку, встановленому законодавством України.

8.5. У разі припинення Асоціації (у разі її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

**Президент**

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp is light blue and contains the text "Асоціація" and "Україна" along with other illegible details.

**Рогожин Володимир Олексійович**